



FONDO SOCIALE EUROPEO



M.I.M.



REGIONE SICILIA

ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO «G.FALCONE»

C.F. 81002670875 – Cod. Min. CTIC81600V Via Cesare Battisti, 12 -95021 ACICASTELLO (CT) Tel:095274644 – Email:

ctic81600v@istruzione.itIndirizzo PEC: ctic81600v@pec.istruzione.it www.icsfalconeacicastello.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: UFILQU

Circolare n. 400- del 28/05/2025

IC - "G. FALCONE" - ACI CASTELLO
Prot. 0008657 del 28/05/2025
IV (Uscita)

Al DSGA
Ai Docenti
Al Sito

Oggetto: Circolare n. 400 - Adempimenti di fine anno- A.S. 2024-25

Come da Decreto Assessoriale n.279 dell' 11.04.2024, le attività didattiche per la scuola primaria e secondaria di 1^a grado avranno termine venerdì 06 giugno 2025 (ad eccezione dei Plessi sedi di seggio elettorale prevista per il 05 giugno 2025), mentre le attività educative per la Scuola dell'Infanzia termineranno il 28 giugno 2025.

Si precisa che, dal 06 al 28 giugno 2025, le attività educative di tutte le Sezioni di Scuola dell'Infanzia si svolgeranno in orario antimeridiano, dalle ore 8:10 alle ore 13:10.

Venerdì 06 giugno 2025 gli alunni della scuola secondaria di primo grado usciranno alle ore 9:50; gli alunni della scuola primaria usciranno alle ore 10:00.

SCRUTINI

INDICAZIONI PER LO SCRUTINIO NELLA SCUOLA PRIMARIA

Il verbale degli scrutini, presente nel registro elettronico, riporterà la data del giorno di svolgimento. Gli scrutini costituiscono un momento decisionale finalizzato ad esprimere un giudizio di idoneità o inidoneità al passaggio alla classe successiva e/o all'ordine di scuola successivo. Si ricorda alle SS. LL. che, come da D.Lgs. n. 62/2017, l'ammissione alla classe successiva avviene anche in presenza di livelli di apprendimento parzialmente raggiunti o in via di prima acquisizione. Solo in casi eccezionalmente e debitamente comprovati da specifica motivazione, i docenti della classe, in sede di scrutinio, con voto unanime, potranno non ammettere l'alunno alla classe successiva. I criteri per la non ammissione alla classe successiva della scuola primaria, deliberati dal Collegio dei Docenti e inseriti nel PTOF del corrente anno scolastico, sono:

- il permanere dell'alunno nel livello di apprendimento di partenza;
- riportare la non sufficienza in 4 discipline.

La valutazione nel primo ciclo dell'istruzione è disciplinata dal DPR n. 122/2009, dal D.Lgs. n 62 del 2017 e dall'O. M. n. 3 del 09/01/2025. La valutazione include: RILEVAZIONE dei PROGRESSI, RILEVAZIONE degli APPRENDIMENTI, COMPORTAMENTO e, per gli alunni di classe quinta, CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE acquisite al termine della scuola primaria.

Secondo il calendario programmato, i Team delle classi si riuniranno per lo svolgimento dello scrutinio conclusivo ed in tale sede si concorderà la valutazione disciplinare e del comportamento; si ricorda che è obbligatoria la presenza di tutti i docenti operanti nella classe. Il docente Coordinatore

del team di classe formulerà per l'educazione civica una proposta di voto che in sede di scrutinio verrà formalizzata.

Di seguito la documentazione:

- Verbale dello scrutinio;
- Rilevazione degli Apprendimenti;
- Rilevazione dei Progressi;
- Certificazione delle Competenze (solo classi quinte).

Il coordinatore di classe curerà l'inserimento nel sistema Argo di tutti i dati relativi allo scrutinio. I risultati finali degli scrutini con la dicitura "ammesso / non ammesso" saranno resi noti al pubblico, in ottemperanza alle disposizioni ministeriali, tramite affissione all'albo del Plesso Centrale di via Battisti n.12 Aci Castello al termine delle operazioni di scrutinio. Il tabellone contenente i risultati finali degli scrutini verrà prodotto in duplice copia: una copia per l'ufficio didattica, una copia per essere affisso all'albo. Durante gli scrutini, i docenti utilizzeranno i computer della scuola in cui è stato scaricato il programma Libre Office così da permettere la compilazione del verbale che, appena finito lo scrutinio, verrà stampato e firmato dai componenti del team di classe; sarà cura dei coordinatori di classe prelevare i computer dall'ufficio didattica. Gli scrutini della scuola primaria si svolgeranno nel plesso Centrale di Via Battisti, nei giorni sottoindicati con il seguente O.d.G.:

Lunedì 09 giugno 2025	Martedì 10 giugno 2025
Plesso Cannizzaro	Plesso Aci Trezza
08.00 – 09.00 1^ F	08.00 – 09.00 1^ G
09.00 – 10.00 2^ F	09.00 – 10.00 2^ G
10.00 – 11.00 3^ F	10.00 – 11.00 3^ G
11.00 – 12.00 4^ F	11.00 – 12.00 4^ G
12.00 – 13.00 5^ F	12.00 – 13.00 5^ G

Mercoledì 11 giugno 2025	Giovedì 12 giugno 2025
Plesso Via Dietro Le Mura	Plesso Via Crispi
08.00 – 09.00 1^ B	08.00 – 09.00 1^ A
09.00 – 10.00 2^ B	09.00 – 10.00 2^ A
10.00 – 11.00 3^ B	10.00 – 11.00 3^ A
11.00 – 12.00 4^ B	11.00 – 12.00 5^ A
12.00 – 13.00 4^ D	
13.00 – 14.00 4^ E	
14.00 – 15.00 5^ D	

Venerdì 13 giugno 2025
Plesso Ficarazzi
09.00 – 10.00 1^ C
10.00 – 11.00 2^ C
11.00 – 12.00 3^ C
12.00 – 13.00 4^ C

INDICAZIONI SCRUTINI SCUOLA SECONDARIA 1°GRADO

Saranno presieduti dal Dirigente Scolastico. I coordinatori di classe avranno cura di acquisire, brevi manu, per le date indicate per lo scrutinio finale di ciascuna classe, la seguente documentazione:

- Relazione coordinata finale del Consiglio di classe redatta su modello presente sul sito WEB;
- Relazioni finali per ogni disciplina;
- Relazioni finali riguardanti le attività di potenziamento.

Si raccomanda che le firme dei docenti in calce alle relazioni siano sempre in originale. I risultati finali degli scrutini saranno resi noti al pubblico, in ottemperanza alle disposizioni ministeriali, tramite affissione all'albo del Plesso Centrale di via Battisti n.12 Aci Castello al termine delle operazioni di scrutinio. Il tabellone contenente i risultati finali degli scrutini verrà prodotto in duplice copia: una copia per l'ufficio didattica, una copia per essere affisso all'albo. Durante gli scrutini, i docenti utilizzeranno i computer della scuola in cui è stato scaricato il programma Libre Office così da permettere la compilazione del verbale che, appena finito lo scrutinio, verrà stampato e firmato dal Consiglio di classe; pertanto, sarà cura dei coordinatori di classe prelevare i computer dall'ufficio didattica. Gli scrutini della scuola Secondaria di primo grado si svolgeranno nel plesso di Via Battisti nei giorni sottoindicati e con il seguente O.d.G.:

1. Accertamento della frequenza ai fini della validità dell'anno scolastico (art. 3, c. 2, DPR n. 122/2009);
2. Lettura e approvazione relazione coordinata finale redatta dal Coordinatore di ciascuna classe;
3. Scrutini secondo quadrimestre.

Venerdì 06 giugno 2025	Sabato 07 giugno 2025	Lunedì 09 giugno 2025
10.00 – 3^B	08.00 – 1^C	08.00 – 1^E
11.30 – 3 A	09.00 – 2^C	09.00 – 2^E
14.00 – 3^G	10.00 – 1^B	10.00 - 1^F
15.00 – 3^F	11.00 – 2^B	11.00 – 2^F
16.00 – 3^E	12.00 – 1^A	12.00 – 2^G
17.00 – 3^C	13.00 – 2^A	

ESAME DI STATO CONCLUSIVO DEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE

I coordinatori avranno cura di acquisire la seguente documentazione per l'Esame di Stato e di inserirla in un'apposita cartella cartacea:

- Relazione coordinata finale del consiglio di classe;
- Relazioni per ogni disciplina;
- Programmi svolti;
- Piano individualizzato e relazione sugli esiti formativi per alunni con bisogni educativi speciali.
- Certificazione delle competenze (da redigere in sede di esami).

Si raccomanda che le firme dei docenti in calce alle relazioni, nonché dei docenti e degli alunni in calce ai Programmi svolti, siano sempre in originale.

ADEMPIMENTI GENERALI

Il modulo Richiesta Ferie e il modulo Dichiarazione docenti attività retribuite FIS a.s. 2024-25 dovranno essere presentati entro giorno 16 giugno 2025 dai docenti della scuola primaria e secondaria di primo grado; per la scuola dell'Infanzia la consegna dovrà avvenire entro giorno 28 giugno 2025. La suddetta documentazione dovrà essere inviata tramite posta elettronica all'ufficio personale, entro le date sopra menzionate, specificando nell'oggetto la seguente dicitura: "Documentazione fine anno docente (nome e cognome)".

Entro la suddetta data del 16 giugno 2025, dovranno essere consegnati, brevi manu, all'Ufficio Protocollo, sia i Registri delle Attività Ampliamento dell'Offerta Formativa sia, da parte dei Responsabili di plesso, i Registri delle ore eccedenti per la sostituzione dei docenti assenti e i Registri Antincendio da parte dei Capi squadra.

I registri dei Consigli di Interclasse dovranno essere consegnati alla coordinatrice della scuola Primaria, Giuliana Romano, entro il 06/06/2025.

COLLEGIO DOCENTI

La data dell'ultimo Collegio Docenti sarà fissata con apposita e successiva Circolare.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Antonia Maria Grassi
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993