



FONDO SOCIALE EUROPEO



M.I.M



REGIONE SICILIA

ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO «G. FALCONE»

C.F. 81002670875 – Cod. Min. CTIC81600V Via Cesare Battisti, 12 -95021 ACICASTELLO (CT) Tel:095274644

Email: ctic81600v@istruzione.it PEC: ctic81600v@pec.istruzione.it SITO: www.icsfalconeacicastello.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: UFILQU

FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 2.1. "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"

Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219.

All'Albo online

All'A.T.

Oggetto: Avviso Unico di selezione per il conferimento di 9 incarichi di docenti interni come Tutor e n. 23 incarichi come esperti formatori per il progetto – PNRR Poli formativi nazionali e snodi territoriali per lo sviluppo del sistema di formazione continua per le competenze didattiche e digitali del personale scolastico.

Titolo del progetto: IA a Scuola - Snodo formativo Falcone

Codice identificativo progetto: M4C1I2.1-2026-1745-P-65752

CUP: C24D25002560006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219;

VISTO l'avviso del Ministero dell'istruzione e del merito prot. 73226 del 27/03/2026;

PRESO ATTO della autorizzazione al finanziamento della candidatura dello scrivente istituto, prodotta in risposta all'avviso di cui sopra;

VISTO il decreto di concessione controfirmato dalla unità di missione PNRR, prot 0105177 del 05/05/2026

VISTA	la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante « <i>Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi</i> »;
VISTO	il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, recante « <i>Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado</i> »;
VISTO	il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995 n. 326, avente ad oggetto « <i>Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione</i> »;
VISTA	la Legge 23 dicembre 1996, n. 662, recante « <i>Misure di razionalizzazione della finanza pubblica</i> »;
VISTO	l'art. 21 della Legge n. 59 del 15 marzo 1997, che riconosce personalità giuridica a tutte le Istituzioni scolastiche e ne stabilisce l'autonomia, quale garanzia di libertà di insegnamento e pluralismo culturale;
VISTA	la Legge 27 dicembre 1997, n. 449, recante « <i>Misure per la stabilizzazione della finanza pubblica</i> »;
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, avente ad oggetto « <i>Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59</i> »;
VISTO	il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto « <i>Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche</i> » e, in particolare, l'art. 7, comma 6;
VISTA	la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante « <i>Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione</i> » e, in particolare, l'art. 11 (« <i>Codice unico di progetto degli investimenti pubblici</i> »), commi 1 e 2-bis;
VISTO	il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante « <i>Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30</i> »;
VISTA	la Legge 24 dicembre 2007, n. 244, avente ad oggetto « <i>Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008)</i> »;
VISTO	il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto « <i>Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro</i> »;
VISTO	il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante « <i>Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni</i> »;
VISTO	il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto « <i>Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190</i> »;
VISTO	il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente « <i>Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183</i> »;
VISTO	il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante « <i>Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure</i> »;

VISTO	il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante « <i>Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)</i> » e, in particolare, l'articolo 44, comma 1, lett. i) e l'art. 47, comma 5;
VISTO	il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante « <i>Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune</i> »;
VISTO	il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante « <i>Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107</i> »;
VISTA	la Legge 30 dicembre 2018, n. 145, avente ad oggetto « <i>Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021</i> »;
VISTO	il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007;
VISTO	il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
VISTO	il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;
VISTO	il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
VISTA	la Legge 21 aprile 2023, n. 49, recante « <i>Disposizioni in materia di equo compenso delle prestazioni professionali</i> »;
VISTA	la Circolare INPS n. 103 del 6 luglio 2004, avente ad oggetto « <i>Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti</i> ».
VISTA	la Circolare Funzione Pubblica 11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto « <i>legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne</i> »;
VISTA	la Delibera A.N.AC. n. 1310 del 28 dicembre 2016, recante « <i>Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016</i> »;
VISTA	la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione, n. 3 del 23 novembre 2017, recante « <i>Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato</i> »;
VISTA	la Circolare Ministero n. 34815 del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale
VISTA	la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA	la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto « <i>Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne</i> »;
VISTA	la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 (« <i>Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP</i> »);
VISTO	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;
VISTO	il programma annuale E.F. 2026 approvato con delibera n. n. 75 del 02/02/2026;
VISTO	il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. 8896 del 28/05/2026;
CONSIDERATA	la necessità, nell'ambito del Progetto di cui in epigrafe, di avvalersi della collaborazione di 9 unità di personale docente interno, in possesso di idonei requisiti per lo svolgimento di attività di tutoraggio per i percorsi di formazione previsti dal progetto PNRR Poli formativi nazionali e snodi territoriali per lo sviluppo del sistema di formazione continua per le competenze didattiche e digitali del personale scolastico.
CONSIDERATA	la necessità, nell'ambito del Progetto di cui in epigrafe, di avvalersi della collaborazione di 9 unità di personale esperto formatore, in possesso di idonei requisiti per lo svolgimento di attività di formatore nei percorsi di formazione per i percorsi di formazione previsti dal progetto PNRR Poli formativi nazionali e snodi territoriali per lo sviluppo del sistema di formazione continua per le competenze didattiche e digitali del personale scolastico;
CONSIDERATA	la necessità, nell'ambito del Progetto di cui in epigrafe, di avvalersi della collaborazione di 14 unità di personale esperto formatore, in possesso di idonei requisiti per lo svolgimento di attività di formatore nei laboratori sul campo per i percorsi di formazione previsti dal progetto PNRR Poli formativi nazionali e snodi territoriali per lo sviluppo del sistema di formazione continua per le competenze didattiche e digitali del personale scolastico;
CONSIDERATO	che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;
TENUTO CONTO	che il presente Avviso, nel rispetto del seguente ordine di priorità nella selezione dei candidati, provvederà ad individuare la figura richiesta attraverso le seguenti procedure che saranno attivate in via tra loro subordinata: • ricognizione del personale interno all'Istituzione; • in via subordinata, ricorso all'istituto delle collaborazioni plurime; • in via di ulteriore subordine, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione; • in via di ulteriore subordine, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 a personale esterno

- CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:
- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
 - b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;
- RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento Antonia Maria Grassi in qualità di Dirigente Scolastico che risulta pienamente idoneo/a a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;
- VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- CONSIDERATO che il sopra citato responsabile del procedimento ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;
- VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;
- VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;
- VISTO il Decreto n. n. 564 del 14/08/2026 di indizione avviso unico per il reclutamento di 9 incarichi di docenti interni come Tutor e n. 23 incarichi come esperti formatori per il per il progetto – PNRR Poli formativi nazionali e snodi territoriali per lo sviluppo del sistema di formazione continua per le competenze didattiche e digitali del personale scolastico - Titolo del progetto: IA a Scuola - Snodo formativo Falcone - Codice identificativo progetto: M4C1I2.1-2026-1745-P-65752 - CUP: C24D25002560006

EMANA

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso unico di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di 9 incarichi di docenti interni come Tutor e n. 23 incarichi come esperti formatori (a seguire, anche «Incarico»), inerenti il progetto – **PNRR Poli formativi nazionali e snodi territoriali per lo sviluppo del sistema di formazione continua per le competenze didattiche e digitali del personale scolastico**.

L'amministrazione si riserva di conferire anche un solo incarico nel caso di unica candidatura che soddisfi i requisiti richiesti.

Di seguito gli incarichi individuali per la realizzazione dei seguenti percorsi formativi e laboratori sul campo:

Tipologia di Percorso di Formazione/ Laboratorio sul campo	Descrizione del modulo	n. ore e modalità di erogazione	n. Esperti Formatori n. Docenti Tutor
Percorso 1 – Fondamenti di IA e implicazioni etiche	-Introduzione ai principi e funzionamento dei sistemi di IA; -Analisi delle implicazioni etiche del regolamento (UE)	12 ore in presenza	n. 1 Esperto Formatore

	2024/1689 e degli impatti su privacy e sicurezza dei dati.		n. 1 Docente Tutor
Percorso 2 – IA per la didattica inclusiva	-Sperimentazione di strumenti di IA generativa e adattiva per personalizzare l'apprendimento e promuovere l'inclusione.	12 ore in presenza	n. 1 Esperto Formatore n. 1 Docente Tutor
Percorso 3 – Strumenti di IA per la progettazione didattica	-Utilizzo di applicazioni e piattaforme per la creazione di lezioni e materiali interattivi.	12 ore in presenza	n. 1 Esperto Formatore n. 1 Docente Tutor
Percorso 4 – IA e valutazione degli apprendimenti	-Modelli di analisi automatica, feedback personalizzato e strumenti di supporto alla valutazione formativa.	12 ore in presenza	n. 1 Esperto Formatore n. 1 Docente Tutor
Percorso 5 – IA nelle discipline STEM	-Sperimentazioni di coding, robotica educativa e simulazioni supportate da algoritmi intelligenti	12 ore in presenza	n. 1 Esperto Formatore n. 1 Docente Tutor
Percorso 6 – Competenze digitali e cittadinanza consapevole	-Educazione all'uso critico dell'IA, relazione uomo-macchina e impatto sulla società.	12 ore in presenza	n. 1 Esperto Formatore n. 1 Docente Tutor
Percorso 7 – IA per l'organizzazione scolastica	-Applicazioni per la gestione documentale, comunicazione interna ed efficienza amministrativa.	12 ore in presenza	n. 1 Esperto Formatore n. 1 Docente Tutor
Percorso 8 –Formazione dei formatori	-Sviluppo di competenze avanzate per docenti mentor capaci di diffondere buone pratiche di IA nel contesto scolastico. -Metodologie di accompagnamento e formazione tra pari (peer-to-peer).	12 ore in presenza	n. 1 Esperto Formatore n. 1 Docente Tutor
Percorso 9 – Laboratori sul campo con studenti	-Attività sperimentali in classe per integrare l'uso di strumenti di IA nei curricoli disciplinari, nel rispetto del principio di equilibrio tra didattica analogica e digitale.	12 ore in presenza	n. 1 Esperto Formatore n. 1 Docente Tutor

Laboratori sul campo 1-3: IA e Linguaggi (Area Umanistica).	-Sperimentazione di tool di IA generativa per l'analisi del testo, la scrittura creativa assistita e la traduzione adattiva.	11 ore in presenza	n. 1 Esperto Formatore
Laboratori sul campo 4-6: IA e Pensiero Scientifico (Area STEM).	-Utilizzo di applicazioni di IA per la modellizzazione di fenomeni scientifici; -L'analisi di dataset complessi e l'introduzione al machine learning applicato alla risoluzione di problemi logico-matematici.	11 ore in presenza	n. 1 Esperto Formatore
Laboratori sul campo 7-9: Creatività Digitale e Arte Generativa	-Laboratori pratici sull'uso di dispositivi per la generazione di immagini e contenuti multimediali. -Focus sul concetto di "prompt artistico" e sulla riflessione critica circa il diritto d'autore e l'originalità dell'opera.	11 ore in presenza	n. 1 Esperto Formatore
Laboratori sul campo 10-12: IA per l'Inclusione e l'Accessibilità.	-Sperimentazione di software di sintesi vocale avanzata; -Traduzione simultanea e strumenti di supporto personalizzato per studenti con BES e DSA, trasformando l'IA in un facilitatore della partecipazione.	11 ore in presenza	n. 1 Esperto Formatore
Laboratori sul campo 13-14: Cittadinanza Digitale e Debunking	-Laboratori mirati a riconoscere deepfake e bias informativi attraverso l'uso di strumenti di verifica basati su IA, in stretta coerenza con le Linee guida per l'insegnamento dell'educazione civica	11 ore in presenza	n. 1 Esperto Formatore

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea ovvero regolare titolo di soggiorno in Italia;
- ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;

- iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l' idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano sottoposti a procedimenti penali;
 - vii. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - viii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - ix. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - x. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione e di assegnazione degli incarichi

Al fine di garantire la qualità dell'intervento formativo verranno applicati i seguenti criteri di selezione:

- possesso di competenze digitali.
- possesso di adeguati titoli accademici, culturali e professionali attinenti al percorso di formazione /laboratorio sul campo, e particolare esperienza professionale maturata in percorsi di formazione rivolti a docenti;

Gli aspiranti saranno selezionati, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla presente tabella:

TABELLA DI VALUTAZIONE: Esperto formatore

	Titolo di accesso	
	Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP – EIPASS – PEKIT e altre certificazioni attinenti/Competenze informatiche autocertificate	
A	TITOLI CULTURALI	MAX PUNTI 50
A1	Laurea vecchio ordinamento o Magistrale (3+2) attinente e pertinente l'oggetto dell'incarico	punti 8 con voto fino a 100; punti 10 con voti da 101 a 105; punti 12 con voto da 106 a 110; punti 14 con voto 110 e lode.
A2	Altro titolo di studio attinente e pertinente l'oggetto dell'incarico, di valore pari o superiore al precedente (si valuta 1 solo titolo)	punti 6
A3	Dottorato di ricerca (coerente con la tipologia di intervento)	punti 4

A4	Corsi di specializzazione o di perfezionamento attinente e pertinente l'oggetto dell'incarico	punti 2 per ogni corso (max 6 punti)
A5	Master Universitario, inerente il settore di pertinenza, Annuale o Biennale	punti 2 o punti 4 (si valuta 1 solo titolo)
A6	Frequenza di corsi di aggiornamento, della durata minima di 15 ore, inerenti, attinenti e pertinenti l'oggetto dell'incarico	punti 1 per ogni corso (max 8 punti)
A7	Abilitazione all'insegnamento	punti 4
A8	Pubblicazioni (coerenti con la tipologia di intervento)	punti 1 per ogni pubblicazione (max 4 punti)
B	TITOLI PROFESSIONALI	MAX PUNTI 50
B1	Esperienze di esperto formatore per incarichi di almeno 30 ore presso istituzioni scolastiche, ivi compresi i progetti Europei, rivolti a docenti e relativi alle tematiche del percorso formativo per cui si concorre	punti 2 per ogni esperienza (max 20 punti)
B2	Esperienze di esperto formatore per incarichi presso istituzioni scolastiche rivolti a docenti e relativi alle tematiche del percorso formativo per cui si concorre, ivi compresi i progetti europei o esperienze scolastiche (1 punto per ogni esperienza)	punti 1 per ogni esperienza (max 10 punti)
B3	Esperienza di esperto formatore presso enti pubblici enti di formazione, fondazione a scopo sociale, agenzie formative non rientranti al punto B2 (per incarichi o esperienze di almeno 15 ore) e relativi alle tematiche del percorso formativo per cui si concorre	1 punto per esperienza (max 10 punti)
C	PROGETTO FORMATIVO	MAX PUNTI 10
C1	Rispondenza del progetto formativo alle esigenze dell'Istituto in relazione alle tematiche da affrontare nel percorso	Punti 0 - nessuna rispondenza Punti 6 - rispondenza sufficiente Punti 7- rispondenza discreta Punti 8 - rispondenza buona Punti 9 - rispondenza completa Punti 10 - rispondenza soddisfacente
MAX PUNTEGGIO		PUNTI 110

Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso e alla tematica del percorso formativo/laboratorio sul campo, ovvero competenze didattiche di docenza in corsi di formazione per adulti.

TABELLA DI VALUTAZIONE: Docente Tutor (interno all'Istituzione scolastica)

	Titolo di accesso	
	Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP – EIPASS – PEKIT e altre certificazioni attinenti/Competenze informatiche autocertificate	
A	TITOLI CULTURALI	PUNTI
A1	Laurea vecchio ordinamento o Magistrale (3+2) attinente e pertinente l'oggetto dell'incarico	punti 8 con voto fino a 100; punti 10 con voti da 101 a 105; punti 12 con voto da 106 a 110;

		punti 14 con voto 110 e lode.
A2	Diploma (in alternativa al punto A1) (si valuta 1 solo titolo)	punti 6
A3	Dottorato di ricerca (coerente con la tipologia di intervento)	punti 4
A4	Corsi di specializzazione o di perfezionamento attinente e pertinente l'oggetto dell'incarico	punti 2 per ogni corso (max 6 punti)
A5	Master Universitario, inerente il settore di pertinenza, Annuale o Biennale	punti 2 o punti 4 (si valuta 1 solo titolo)
A6	Frequenza di corsi di aggiornamento, della durata minima di 15 ore, inerenti, attinenti e pertinenti l'oggetto dell'incarico	punti 1 per ogni corso (max 8 punti)
B	TITOLI PROFESSIONALI	PUNTI
B1	Esperienze di docente Tutor per incarichi di almeno 30 ore, ivi compresi i progetti Europei, rivolti a docenti e relativi alle tematiche del percorso formativo per cui si concorre	punti 2 per ogni esperienza (max 20 punti)
B2	Esperienze di docente Tutor rivolti a docenti e relativi alle tematiche del percorso formativo per cui si concorre, ivi compresi i progetti europei (1 punto per ogni esperienza)	punti 1 per ogni esperienza (max 10 punti)
MAX PUNTEGGIO		PUNTI 66

Gli incarichi saranno conferiti secondo l'ordine della graduatoria di merito, assegnando prioritariamente un incarico a ciascun candidato idoneo secondo l'ordine di posizione. Qualora residuino ulteriori incarichi da attribuire, l'Amministrazione procederà a un nuovo scorrimento della graduatoria a partire dal primo classificato, assegnando ulteriori incarichi secondo il medesimo ordine, fino alla completa copertura degli incarichi previsti. In caso di rinuncia, decadenza o impossibilità sopravvenuta da parte del candidato individuato, si procederà allo scorrimento della graduatoria, nel rispetto dei criteri sopra indicati.

A parità di punteggio sarà data la preferenza al candidato più giovane.

L'amministrazione si riserva di conferire anche un solo incarico nel caso di unica candidatura che soddisfi i requisiti richiesti. In questo caso l'intero importo sarà destinato all'unico incarico assegnato.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà inizio dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo e si concluderà il 31/12/2026.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo lordo per ciascun incarico è stabilito in € 122,00 per la figura del formatore ed € 34,00 per la figura del tutor, inteso quale importo complessivo lordo stato e/o come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».

Il corrispettivo verrà erogato **in una unica soluzione, a completamento del servizio da documentare, incarico per incarico, con relazione di attività e timesheet delle ore svolte**, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

L'esperto formatore, estraneo all'amministrazione, dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre il 27/08/2026, ctic81600v@pec.istruzione.it e /o ctic81600v@istruzione.it con oggetto "SELEZIONE PERSONALE PER INCARICO TUTOR e/o ESPERTO FORMATORE inerente il progetto – PNRR Poli formativi nazionali e snodi territoriali per lo sviluppo del sistema di formazione continua per le competenze didattiche e digitali del personale scolastico".

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato 1, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- a) Curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una auto dichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
- b) Copia dello stesso curriculum vitae privata dei dati personali (indirizzo, recapiti telefonici e mail, ecc.), lasciando indicati esclusivamente nome, cognome e data di nascita.
- c) Fotocopia del documento di identità in corso di validità.
- d) Allegato 2 Scheda autovalutazione.
- e) Progetto formativo strutturato su 30 ore di attività, da redigersi a cura dei candidati Esperti formatori.

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata da una commissione, presieduta dal Dirigente Scolastico che procederà all'istruttoria delle candidature con le seguenti modalità:

- a) verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità dei candidati;
- b) verifica dei requisiti formali e specifici dei singoli candidati e precisamente: rispetto dei termini di presentazione delle domande, attinenza con il modulo richiesto e indicazione dei dati essenziali e di

merito;

c) assegnazione del punteggio desunto dalle tabelle di valutazione del curriculum vitae e relative ad ogni specifica figura richiesta dal presente avviso

Ultimata la valutazione delle richieste, verrà redatta una graduatoria sulla base della tipologia di incarico in ordine di priorità

1. Graduatoria docenti interni all'istituzione scolastica;
2. Graduatoria docenti appartenenti ad altre istituzioni scolastiche in collaborazione plurima;
3. Graduatoria esperto esterno non appartenente ad istituzioni scolastiche del mondo del lavoro

Gli esiti saranno pubblicati all'albo on line sul sito web della Scuola con valore di notifica.

Al termine della selezione saranno pubblicate le graduatorie di merito provvisorie mediante affissione all'Albo on-line sul sito dell'Istituzione Scolastica <https://www.icsfalconeacicastello.edu.it/>

Avverso tali graduatorie è ammesso ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione.

Trascorsi i 5 gg. in caso di ricorsi presentati nei termini, la Commissione procederà alla disamina degli stessi e alla pubblicazione della graduatoria definitiva.

In assenza di ricorsi le graduatorie provvisorie diverranno definitive.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico attraverso l'iter descritto nei successivi punti, volto ad assicurare il rispetto del seguente ordine di priorità nella selezione dei candidati:

- i. ricognizione del personale interno all'Istituzione;
- ii. ricorso alle collaborazioni plurime; in caso di impossibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno, l'Istituzione scolastica procede all'affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
- iii. conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione;
- iv. conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 a soggetto privato esterno.

La procedura si compone delle seguenti fasi principali:

- a) presentazione da parte di ciascun Partecipante della domanda di partecipazione e degli ulteriori allegati, entro il termine fissato dal presente Avviso;
- b) nomina della Commissione di valutazione di cui all'art. 7;
- c) svolgimento dell'attività istruttoria, in distinte sottofasi strutturate sulla base dell'ordine di priorità di cui al comma precedente, che prevedrà:
 - i. verifica dei requisiti di ammissibilità delle candidature;
 - ii. valutazione delle candidature ammesse e attribuzione a ciascuna di esse di punteggi, sulla base dei criteri di selezione di cui all'art. 3;

- iii. predisposizione di una graduatoria, la quale verrà pubblicata sul sito internet dell'Istituzione scolastica;
- d) nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui un soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con il suddetto soggetto *[in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione o affidamento ad una risorsa di altra Istituzione mediante il ricorso all'istituto delle cc.dd. "collaborazioni plurime"]* di una lettera di Incarico *[in alternativa, in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure, in mancanza di questi, al personale esterno]* di contratto di lavoro autonomo.

Per l'accesso all'incarico di cui al presente bando è garantita pari opportunità tra uomini e donne.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC ctic81600v@pec.istruzione.it oppure all'indirizzo mail ctic81600v@istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è la ditta Netsense SRL nella persona di Ing. Renato Narcisi, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: gdpr@netsenseweb.com.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Antonia Maria Grassi in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale ctic81600v@istruzione.it.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato all'albo on line dell'Istituzione scolastica nonché alla pagina del sito web dedicato al progetto nonché alla relativa sezione dell'Amministrazione Trasparente.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti. È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

Articolo 15 – Allegati

All. 1: *Schema* di Domanda di partecipazione con dichiarazione di assenza conflitti di interesse

All- 1 bis: Dichiarazione insussistenza cause incompatibilità, svolgimento di incarichi o titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione e svolgimento di attività professionali

All. 2: Scheda autovalutazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Antonia Maria Grassi

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

ALLEGATO "1" ALL'AVVISO - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

PROCEDURA CON OGGETTO Docente TUTOR – PNRR Poli formativi nazionali e snodi territoriali per lo sviluppo del sistema di formazione continua per le competenze didattiche e digitali del personale scolastico

Codice identificativo progetto: M4C1I2.1-2026-1745-P-65752

CUP: C24D25002560006

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____,
il _____ e residente in _____,
a (comune e provincia) _____

CF _____, in qualità di _____
[indicare se il partecipante rientra tra il personale interno alla Istituzione scolastica, se appartiene ad altra Istituzione scolastica, ovvero se è dipendente di altra P.A., o se è esperto esterno]

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto.

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

residenza: _____

indirizzo posta elettronica ordinaria: _____

indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____

numero di telefono: _____

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 10 dell'Avviso;
5. di aver preso visione dell'informativa al trattamento dei propri dati personali, prodotta dal titolare ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso di selezione e, nello specifico, di:

avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea ovvero regolare titolo di soggiorno in Italia;

avere il godimento dei diritti civili e politici;

non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;

possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

non essere sottoposto/a a procedimenti penali;

non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;

non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:_____

non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante

Alla cortese attenzione del
Dirigente Scolastico dell'istituto

Dichiarazione insussistenza cause incompatibilità, svolgimento di incarichi o titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione e svolgimento di attività professionali

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ prov. _____ il _____
residente in _____ prov. _____
Via/P.zza _____
Codice Fiscale/Partita Iva _____

Visto l'art. 53 del D.lgs. 165 del 2001 e ss.mm.ii.;

Visto il D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., ed in particolare l'art. 15;

Consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni false e mendaci rese ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

di **non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità** o di conflitto di interessi reale, potenziale o apparente con l'incarico da svolgere presso l'Istituto;

di **non essere dipendente** di pubbliche amministrazioni o, in caso contrario, di aver **ottenuto la preventiva autorizzazione** all'incarico da parte dell'amministrazione di appartenenza;

di **non avere rapporti di parentela o affinità fino al secondo grado** con il Dirigente scolastico, con membri del Consiglio d'Istituto o con soggetti che partecipano alla procedura di affidamento dell'incarico;

di **non intrattenere rapporti economici o professionali** in corso con l'Istituto o con soggetti che abbiano interessi diretti nell'attività oggetto dell'incarico;

di **non aver riportato condanne penali** né di essere destinatario di provvedimenti che comportino l'inconferibilità o l'incompatibilità di incarichi presso pubbliche amministrazioni (ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013);

di (segnare una sola opzione):

☐ NON SVOLGERE incarichi, di non rivestire cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione né di svolgere attività professionali (art. 15, c. 1, d.lgs. n. 33/13 e s.m.i.);

OPPURE

☐ SVOLGERE i seguenti incarichi o di rivestire le seguenti cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione ovvero di svolgere le seguenti attività professionali (art. 15, c. 1, d.lgs. n. 33/13 e s.m.i.):

Incarichi e cariche		
Soggetto conferente	Tipologia incarico/carica	Periodo di svolgimento dell'incarico
Attività professionali		
Attività	Soggetto	Periodo di svolgimento

Il/La sottoscritto/a si impegna altresì ad effettuare una tempestiva comunicazione qualora dovesse presentarsi una situazione di conflitto di interesse, attuale o potenziale, tra gli impieghi e/o incarichi e/o attività professionali di cui sono titolari e l'attività svolta/da svolgere presso l'istituto.

Il/La sottoscritto/a si impegna, altresì, a trasmettere all'istituto il proprio curriculum vitae in formato europeo con i soli titoli e l'indicazione del nome e cognome (senza altri dati quali ad esempio residenza, codice fiscale, recapiti, ecc.) ai fini della pubblicazione all'Amministrazione Trasparente del sito WEB istituzionale, nonché a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Si è presa visione dell'informativa sul trattamento dei propri dati personali, pubblicata all'area privacy dell'Istituto e si è, inoltre, a conoscenza che l'Istituto è tenuto a pubblicare i dati contenuti nella presente dichiarazione all'Amministrazione Trasparente del sito WEB istituzionale.

La presente dichiarazione è resa ai sensi dell'art 46 e seguenti del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

Luogo e data

Firma del Dichiarante

ALLEGATO "2" ALL'AVVISO - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

PROCEDURA CON OGGETTO Docente TUTOR – PNRR Poli formativi nazionali e snodi territoriali per lo sviluppo del sistema di formazione continua per le competenze didattiche e digitali del personale scolastico

Codice identificativo progetto: M4C1I2.1-2026-1745-P-65752

CUP: C24D25002560006

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ Prov (_____)
) il _____, residente a _____ Prov(_____)in
via _____, codice fiscale _____ cell
_____ e mail _____

Avvalendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia, ai fini della valutazione della propria candidatura

DICHIARA

di essere in possesso dei requisiti culturali e professionali previsti dall'Avviso e delle competenze richieste evidenziati nel curriculum vitae, riepilogati nella seguente griglia di valutazione, a tal fine autocertifica quanto di seguito

TABELLA DI VALUTAZIONE: Docente Tutor (interno all'Istituzione scolastica)

	Titolo di accesso			
	Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP – EIPASS – PEKIT e altre certificazioni attinenti/Competenze informatiche autocertificate			
A	TITOLI CULTURALI	PUNTI	PUNTI ATTRIBUITI DAL CANDIDATO	PUNTI ATTRIBUITI DALLA SCUOLA
A1	Laurea vecchio ordinamento o Magistrale (3+2) attinente e pertinente l'oggetto dell'incarico	punti 8 con voto fino a 100; punti 10 con voti da 101 a 105; punti 12 con voto da 106 a 110; punti 14 con voto 110 e lode.		
A2	Diploma (in alternativa al punto A1) (si valuta 1 solo titolo)	punti 6		
A3	Dottorato di ricerca (coerente con la	punti 4		

	tipologia di intervento)			
A4	Corsi di specializzazione o di perfezionamento attinente e pertinente l'oggetto dell'incarico	punti 2 per ogni corso (max 6 punti)		
A5	Master Universitario, inerente il settore di pertinenza, Annuale o Biennale	punti 2 o punti 4 (si valuta 1 solo titolo)		
A6	Frequenza di corsi di aggiornamento, della durata minima di 15 ore, inerenti, attinenti e pertinenti l'oggetto dell'incarico	punti 1 per ogni corso (max 8 punti)		
B	TITOLI PROFESSIONALI	PUNTI		
B1	Esperienze di docente Tutor per incarichi di almeno 30 ore, ivi compresi i progetti Europei, rivolti a docenti e relativi alle tematiche del percorso formativo per cui si concorre	punti 2 per ogni esperienza (max 20 punti)		
B2	Esperienze di docente Tutor rivolti a docenti e relativi alle tematiche del percorso formativo per cui si concorre, ivi compresi i progetti europei (1 punto per ogni esperienza)	punti 1 per ogni esperienza (max 10 punti)		
MAX PUNTEGGIO		PUNTI 66		

Luogo e data

_____ , _____

Firma del Partecipante

ALLEGATO "1" ALL'AVVISO - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

**PROCEDURA CON OGGETTO ESPERTI FORMATORI – PNRR Poli formativi nazionali e snodi territoriali
per lo sviluppo del sistema di formazione continua per le competenze didattiche e digitali del
personale scolastico**

Codice identificativo progetto: M4C1I2.1-2026-1745-P-65752

CUP: C24D25002560006

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____,
il _____ e residente in _____,
a _____ (comune _____ e _____ provincia) _____
CF _____, in _____ qualità _____ di _____
_____ [indicare se il partecipante rientra tra il personale
interno alla Istituzione scolastica, se appartiene ad altra Istituzione scolastica, ovvero se è dipendente di
altra P.A., o se è esperto esterno]

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle
leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà
la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre
2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli
effetti di cui agli artt. 46 e 47 del **d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000**,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto per [barrare A) oppure B) oppure entrambi]:

A) esperto formatore nei percorsi di formazione – modalità in presenza

B) esperto formatore nei laboratori sul campo – modalità obbligatoria in presenza

A tal fine, dichiara, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

residenza: _____

indirizzo posta elettronica ordinaria: _____

indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____

numero di telefono: _____

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le
comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione
di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da
mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;

3. _____ di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;

4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 10 dell'Avviso;
5. di aver preso visione dell'informativa al trattamento dei propri dati personali, prodotta dal titolare ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso di selezione e, nello specifico, di:

avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea ovvero regolare titolo di soggiorno in Italia;

avere il godimento dei diritti civili e politici;

non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;

possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

-non essere sottoposto/a a procedimenti penali;

-non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

-non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;

-non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____

non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Si allega alla presente curriculum vitae sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante

ALLEGATO "1 bis" ALL'AVVISO - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Alla cortese attenzione del
Dirigente Scolastico dell'istituto

Dichiarazione insussistenza cause incompatibilità, svolgimento di incarichi o titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione e svolgimento di attività professionali

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ prov. _____ il _____
residente in _____ prov. _____
Via/P.zza _____
Codice Fiscale/Partita Iva _____

Visto l'art. 53 del D.lgs. 165 del 2001 e ss.mm.ii.;

Visto il D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., ed in particolare l'art. 15;

Consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni false e mendaci rese ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

_____ di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità o di conflitto di interessi reale, potenziale o apparente con l'incarico da svolgere presso l'Istituto;

di non essere dipendente di pubbliche amministrazioni o, in caso contrario, di aver ottenuto la preventiva autorizzazione all'incarico da parte dell'amministrazione di appartenenza;

di non avere rapporti di parentela o affinità fino al secondo grado con il Dirigente scolastico, con membri del Consiglio d'Istituto o con soggetti che partecipano alla procedura di affidamento dell'incarico;

di non intrattenere rapporti economici o professionali in corso con l'Istituto o con soggetti che abbiano interessi diretti nell'attività oggetto dell'incarico;

di non aver riportato condanne penali né di essere destinatario di provvedimenti che comportino l'inconferibilità o l'incompatibilità di incarichi presso pubbliche amministrazioni (ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013);

di (segnare una sola opzione):

☐

NON SVOLGERE incarichi, di non rivestire cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione né di svolgere attività professionali (art. 15, c. 1, d.lgs. n. 33/13 e s.m.i.);

OPPURE



SVOLGERE i seguenti incarichi o di rivestire le seguenti cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione ovvero di svolgere le seguenti attività professionali (art. 15, c. 1, d.lgs. n. 33/13 e s.m.i.):

Incarichi e cariche		
Soggetto conferente	Tipologia incarico/carica	Periodo di svolgimento dell'incarico
Attività professionali		
Attività	Soggetto	Periodo di svolgimento

Il/La sottoscritto/a si impegna altresì ad effettuare una tempestiva comunicazione qualora dovesse presentarsi una situazione di conflitto di interesse, attuale o potenziale, tra gli impieghi e/o incarichi e/o attività professionali di cui sono titolari e l'attività svolta/da svolgere presso l'istituto.

Il/La sottoscritto/a si impegna, altresì, a trasmettere all'istituto il proprio curriculum vitae in formato europeo con i soli titoli e l'indicazione del nome e cognome (senza altri dati quali ad esempio residenza, codice fiscale, recapiti, ecc.) ai fini della pubblicazione all'Amministrazione Trasparente del sito WEB istituzionale, nonché a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Si è presa visione dell'informativa sul trattamento dei propri dati personali, pubblicata all'area privacy dell'Istituto e si è, inoltre, a conoscenza che l'Istituto è tenuto a pubblicare i dati contenuti nella presente dichiarazione all'Amministrazione Trasparente del sito WEB istituzionale.

La presente dichiarazione è resa ai sensi dell'art 46 e seguenti del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

Luogo e data

Firma del Dichiarante

ALLEGATO "2" ALL'AVVISO - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

PROCEDURA CON OGGETTO Docente ESPERTO FORMATORE – PNRR Poli formativi nazionali e snodi territoriali per lo sviluppo del sistema di formazione continua per le competenze didattiche e digitali del personale scolastico

Codice identificativo progetto: M4C1I2.1-2026-1745-P-65752

CUP: C24D25002560006

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ Prov (_____)
) il _____, residente a _____ Prov(_____)in
 via _____, codice fiscale _____ cell _____
 _____ e mail _____

Avvalendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia, ai fini della valutazione della propria candidatura

DICHIARA

di essere in possesso dei requisiti culturali e professionali previsti dall'Avviso e delle competenze richieste evidenziati nel curriculum vitae, riepilogati nella seguente griglia di valutazione, a tal fine autocertifica quanto di seguito

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI ESPERTO FORMATORE

	Titolo di accesso			
	Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP – EIPASS – PEKIT e altre certificazioni attinenti/Competenze informatiche autocertificate			
A	TITOLI CULTURALI	MAX PUNTI 50	PUNTI ATTRIBUITI DAL CANDIDATO	PUNTI ATTRIBUITI DALLA SCUOLA
A1	Laurea vecchio ordinamento o Magistrale (3+2) attinente e pertinente l'oggetto dell'incarico	punti 8 con voto fino a 100; punti 10 con voti da 101 a 105; punti 12 con voto da 106 a 110; punti 14 con voto 110 e lode.		
A2	Altro titolo di studio attinente e pertinente l'oggetto dell'incarico, di valore pari o superiore al precedente (si valuta 1 solo titolo)	punti 6		
A3	Dottorato di ricerca (coerente con la tipologia di intervento)	punti 4		

A4	Corsi di specializzazione o di perfezionamento attinente e pertinente l'oggetto dell'incarico	punti 2 per ogni corso (max 6 punti)		
A5	Master Universitario, inerente il settore di pertinenza, Annuale o Biennale	punti 2 o punti 4 (si valuta 1 solo titolo)		
A6	Frequenza di corsi di aggiornamento, della durata minima di 15 ore, inerenti, attinenti e pertinenti l'oggetto dell'incarico	punti 1 per ogni corso (max 8 punti)		
A7	Abilitazione all'insegnamento	punti 4		
A8	Pubblicazioni (coerenti con la tipologia di intervento)	punti 1 per ogni pubblicazione (max 4 punti)		
B	TITOLI PROFESSIONALI	MAX PUNTI 50		
B1	Esperienze di esperto formatore per incarichi di almeno 30 ore presso istituzioni scolastiche, ivi compresi i progetti Europei, rivolti a docenti e relativi alle tematiche del percorso formativo per cui si concorre	punti 2 per ogni esperienza (max 20 punti)		
B2	Esperienze di esperto formatore per incarichi presso istituzioni scolastiche rivolti a docenti e relativi alle tematiche del percorso formativo per cui si concorre, ivi compresi i progetti europei o esperienze scolastiche (1 punto per ogni esperienza)	punti 1 per ogni esperienza (max 10 punti)		
B3	Esperienza di esperto formatore presso enti pubblici enti di formazione, fondazione a scopo sociale, agenzie formative non rientranti al punto B2 (per incarichi o esperienze di almeno 15 ore) e relativi alle tematiche del percorso formativo per cui si concorre	1 punto per esperienza (max 10 punti)		
C	PROGETTO FORMATIVO	MAX PUNTI 10		
C1	Rispondenza del progetto formativo alle esigenze dell'Istituto in relazione alle tematiche da affrontare nel percorso	Punti 0 - nessuna rispondenza Punti 6 - rispondenza sufficiente Punti 7- rispondenza discreta Punti 8 - rispondenza buona Punti 9 - rispondenza completa Punti 10 - rispondenza soddisfacente		

MAX PUNTEGGIO	PUNTI 110		
----------------------	------------------	--	--

Luogo e data

Firma del Partecipante
